

CARTA DE ENTENDIMIENTO (“LOU”)

JURISDICCIÓN DE TRABAJO DURANTE LA PANDEMIA DE COVID-19

Las partes de este acuerdo reconocen que ciertas circunstancias exigentes han surgido como resultado de la actual pandemia de COVID-19 / coronavirus. Específicamente, las partes reconocen que el empleador parte en este acuerdo ha experimentado exigencias imprevistas de personal que hacen que el cumplimiento total de las disposiciones de jurisdicción laboral en el acuerdo laboral de las partes sea impracticable. Por lo tanto, para evitar posibles disputas en virtud del acuerdo laboral y proporcionar condiciones justas para los empleados que deben trabajar horas adicionales debido a la pandemia de COVID-19, las partes acuerdan los siguientes términos de manera temporal.

1. Las partes acuerdan trabajar conjuntamente para establecer una "sala de contratación digital" para contratar empleados para ser parte del sindicato y coordinar la contratación general al trabajar con otros sindicatos e industrias que pueden tener empleados en horarios reducidos o sin trabajo, como hoteles, restaurantes, etc. Los nuevos empleados contratados por la Compañía se convertirán en miembros de la Unión de conformidad con los términos del Artículo 6 del Acuerdo de Negociación Colectiva de las partes ("CBA").
2. Las partes requieren una demanda conjunta de las agencias o de los oficiales para proporcionar fondos para el fondo de cuidado de niños de Emergencia de procesamiento de alimentos y empacadores para ser clasificados como primeros respondedores para esos servicios.
3. El Empleador hará esfuerzos razonables para acomodar los cambios de horario que necesitan los empleados con necesidades de cuidado de niños durante el cierre de la escuela, incluido permitir al empleado trabajar diferentes horarios, turnos o departamentos. Además, el empleador y el sindicato acuerdan trabajar juntos para ayudar a los empleados a encontrar las instalaciones de cuidado infantil necesarias, si están disponibles. En el caso de que un empleado deba quedarse en casa debido a un problema de cuidado de niños, se le permitirá tomar cualquier licencia pagada acumulada y disponible para cubrir su ausencia. Si el empleado no tiene vacaciones pagadas restantes disponibles, puede tomar una licencia no pagada. El Empleador continuará sus beneficios durante este período de tiempo sin ninguna interrupción.
4. Compensación de Cuarentena: El Empleador pagará a cualquier empleado diagnosticado con COVID-19 hasta dos (2) semanas de pago de reemplazo mientras no pueda trabajar. Si el empleado no puede regresar a trabajar después de dos (2) semanas, el empleado podrá usar cualquier licencia con sueldo a la que normalmente tiene derecho según el contrato.

No habrá pérdida de la cobertura de seguro médico de un empleado durante una ausencia debido a un diagnóstico COVID-19. Los trabajadores en aislamiento o en cuarentena durante este período no sufrirán la pérdida de antigüedad o beneficios de vacaciones según nuestro acuerdo, excepto en la medida en que el empleado tome vacaciones pagadas después del agotamiento de las dos semanas de pago de reemplazo. Para cualquier empleado cuya cobertura de beneficios médicos no continúe en vigencia por las disposiciones establecidas anteriormente, o por otras disposiciones actuales del contrato, el Empleador y el Sindicato trabajarán juntos caso por caso para encontrar formas para los empleados que están fuera en una licencia de ausencia durante este período para mantener su cobertura médica

Este Acuerdo ha sido negociado y ejecutado por las Partes en inglés. En caso de que cualquier traducción de este Acuerdo se prepare por conveniencia o para cualquier otro propósito, prevalecerán las disposiciones de la versión en inglés.

Además de lo anterior, el Empleador también le pagará a cualquier empleado que esté obligado a poner en cuarentena por sí mismo hasta dos (2) semanas de su pago por hora regular si su proveedor de atención médica lo guio a hacerlo; o, si el Empleador lo solicitó bajo los factores de evaluación de riesgos actuales de los Centros para el Control de Enfermedades ("CDC"), mientras no puede trabajar. No debería haber pérdida de beneficios durante este período de tiempo.

5. El Empleador suspenderá la política de asistencia / sistema de puntos de asistencia durante el período del brote de COVID-19 por ausencias verificadas debido a COVID-19; incluidos, entre otros, aislamiento, cuarentena y cierres relacionados con la escuela. La Política de asistencia y el Sistema de puntos se mantendrán vigentes por todos los demás motivos y cualquier asunto que surja se tratará caso por caso.

Si algún empleado tiene miedo de trabajar debido a la pandemia de COVID-19 por razones legítimas científicamente válidas, el Empleador revisará y puede proporcionar un permiso de ausencia no remunerado si las necesidades de personal lo permiten. Esto se manejará caso por caso.

1. Distanciamiento Social: El Empleador tomará todas las medidas razonables para promover el uso del distanciamiento social dentro de las instalaciones. Esto incluirá prevenir la entrada y salida de los turnos al mismo tiempo y / o en tiempos de descanso, proporcionando lugares adicionales en la instalación para que los empleados tomen descansos o períodos de comida períodos de descanso prolongados (para acomodar cualquier distancia adicional) y limitar cualquier reunión innecesaria de personas (por ejemplo, reuniones en línea). Los representantes sindicales continuarán teniendo acceso a las instalaciones para dar servicios a los miembros.
2. En el caso de cualquier implementación o uso de Escaneos Temporales (o tecnologías relacionadas) para que los empleados cumplan con la salud y la seguridad de todos, el Empleador notificará al Sindicato sobre dicha implementación y acuerda que dicho protocolo no afectará negativamente el pago de un empleado (hora de inicio o ponerse equipo de protección/ quitarse, si corresponde) o tiempo / asistencia.
3. Reconocimiento De Comunicación: Cuando corresponda, el Empleador se asegurará de que todos los materiales y / o recursos se comuniquen en los idiomas aplicables de la unidad de miembros (por ejemplo, criollo haitiano o español) para garantizar que todos estén informados.
4. Prima de Tarifa por Hora Temporal: En reconocimiento de su servicio durante este evento sin precedentes, el Empleador acuerda proporcionar un aumento de salario por hora general de \$ 1.00 por hora para todas las horas realmente trabajadas por los empleados de la unidad de membresía a partir del lunes 23 de marzo, y continuar hasta que el Empleador decida terminar esta prima temporal de tarifa por hora. El Empleador anticipa continuar con esta prima de tarifa temporal por la duración de la pandemia actual de COVID-19 y proporcionará al Sindicato un aviso anticipado de la finalización de la prima de tarifa temporal.

5. El presente Acuerdo no tendrá precedentes. El presente Acuerdo entrará en vigencia el 23 de marzo del 2020 y continuará por un término de sesenta (60) días. Durante la vigencia de este

Este Acuerdo ha sido negociado y ejecutado por las Partes en inglés. En caso de que cualquier traducción de este Acuerdo se prepare por conveniencia o para cualquier otro propósito, prevalecerán las disposiciones de la versión en inglés.

Acuerdo, las partes acuerdan conferir y considerar modificaciones o extensiones del Acuerdo en respuesta a nuevos desarrollos. Cualquier modificación o extensión de este Acuerdo está sujeta al acuerdo mutuo de las partes.

*LOCAL 1776 KEYSTONE STATE:
INC.:*



Dated: 3/24/2020

EMPIRE KOSHER POULTRY,

Dated: _____

Page 2

Este Acuerdo ha sido negociado y ejecutado por las Partes en inglés. En caso de que cualquier traducción de este Acuerdo se prepare por conveniencia o para cualquier otro propósito, prevalecerán las disposiciones de la versión en inglés.



Poultry Holdings, LLC
247 Empire Drive
Mifflintown, PA 17059



PARA: Todos los empleados de Poultry Holding's Employees

DE: Jeff Brown presidente/ CEO

FECHA: 3/20/20

RE: Póliza de Coronavirus – Actualizaciones 3/15/20 Póliza

Todos los miembros del equipo:

El equipo de liderazgo senior de Poultry Holdings desea compartir algunas actualizaciones y precauciones adicionales relacionadas con el coronavirus (COVID-19). Por favor Compartan con informes directos y compañeros de trabajo que no tienen correo electrónico de la empresa.

Este memo detalla todas las actualizaciones y cambios realizados a la Política original del 3/15/2020. Todos los cambios son efectivos de inmediato. Poultry Holdings implementará los cambios necesarios para ayudar a mantener a nuestros empleados sanos y seguros contra la propagación del Coronavirus.

Efectivo inmediatamente- **Cambios a la Política de coronavirus de Poultry Holdings emitida el 03/15/2020**

- ✓ Póliza de ninguna visitante permanece vigente. Entregas aprobadas, contratistas o otros visitantes DEBEN completar un cuestionario de visitante antes de ingresar a la instalación. enviado y efectivo 3/16/2020

- ✓ No reuniones o eventos de la empresa, fuera de los desafíos de Healthy Living en los que los empleados participan por su cuenta. Efectivo de inmediato 03/20/2020
- ✓ Poultry Holdings le solicita que considere cuidadosamente cualquier plan de viaje personal que pueda tener y notifique a la compañía la fecha, duración y destino de sus planes de viaje. Efectivo de inmediato 03/20/2020
- ✓ Poultry Holdings se reserva el derecho de verificar la temperatura de un empleado en cualquier momento para garantizar la seguridad de todos en el lugar de trabajo. Efectivo de inmediato 03/20/2020
- ✓ Los empleados que regresen de viajes fuera del país que tengan prohibiciones de viaje emitidas por el gobierno de EE. UU. No podrán regresar a trabajar hasta que un proveedor médico los autorice. Efectivo de inmediato 03/20/2020
- ✓ Los empleados que regresen de viajes fuera del país que no están sujetos a las prohibiciones del gobierno de EE. UU. Serán dirigidos al departamento médico de la compañía para verificar un rango de temperatura normal, que se registrará. Efectivo de inmediato 03/20/2020

Actualizaciones 3/15/20 Póliza

Querido Empleados,

El equipo de Lideres de Poultry Holdings desea compartir algunas actualizaciones y precauciones adicionales relacionadas con el coronavirus (COVID-19).

Nuestro país se encuentra en aguas desconocidas y las situaciones están cambiando rápidamente. Nos preocupamos por usted, nuestros empleados y sus familias; porque sin ustedes no hay empresa. En segundo lugar, nos preocupamos por atender a nuestros clientes y, en última instancia, proporcionar alimentos a nuestros consumidores. Eso es lo que hace que nuestro negocio sea tan único. No solo hacemos cosas ... también alimentamos a la gente!

Es imperativo que todos nos mantengamos saludables. Hemos instituido una póliza de no permitir viajes para las ventas de campo y una póliza de no permitir

visitantes externos para todas nuestras ubicaciones para reducir el riesgo de propagación de infecciones.

Con todas las preocupaciones con respecto al Coronavirus, estamos implementando lo siguiente con efecto inmediato.

- Si se siente enfermo y tiene fiebre, tos, dificultad para respirar o ha estado en contacto cercano con alguien con un caso confirmado de COVID-19, le pedimos que no venga a trabajar y vaya a su proveedor de atención médica local para recibir atención y Prueba de COVID-19 si se considera necesario.
- Poultry Holding cubrirá el costo de la prueba y / o su seguro pagado de su bolsillo / y costo deducible para la prueba
- Se le pagará por el tiempo fuera del trabajo por la visita y / o prueba del médico.
- Es necesario una nota del médico que lo autorice a regresar al trabajo y nuestra enfermera lo examinarán adicionalmente
- Si debe realizar la cuarentena por los 14 días, ya que el Centro para el Control de Enfermedades (CDC) lo requiere debido a que le diagnosticaron COVID-19 o en contacto directo con alguien diagnosticado y tiene una copia de ese diagnóstico
- Se le pagará por las horas regulares de trabajo que no pudo trabajar durante ese período (hasta 14 días)
- Los días en los que debe estar en cuarentena no se contarán en la póliza de tiempo libre actual.

Tenga en cuenta que cualquier otra enfermedad se manejará de acuerdo con nuestras pólizas actuales.

Como puede haber visto en todas las instalaciones de producción, instituímos procedimientos adicionales de limpieza y desinfección, como la puertas, mesa y otras áreas de alto tráfico.

Como recordatorio de los CDC:

Cómo evitar contraer y propagar la enfermedad, según los CDC:

- Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.
- Quédese en casa cuando esté enfermo.
- Cúbrase la tos o estornude con un pañuelo desechable, luego tírelo a la basura.

- Limpie y desinfecte los objetos y superficies que se tocan con frecuencia con un spray o toallita de limpieza doméstica.
- Siga las recomendaciones de los CDC para usar una máscara facial.
- Los CDC no recomiendan que las personas que están bien usen una máscara facial para protegerse de las enfermedades respiratorias, incluido COVID-19.
- Se deben usar mascarillas

Las personas que muestran síntomas de COVID-19 deben usar máscaras faciales para ayudar a prevenir la propagación de la enfermedad a otras personas. El uso de máscaras faciales también es crucial para los trabajadores de la salud y las personas que cuidan a alguien en entornos cercanos (en el hogar o en un centro de atención médica).

- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos, especialmente después de ir al baño; antes de comer; y después de sonarse la nariz, toser o estornudar.
- Si no hay agua y jabón disponibles, use un desinfectante para las manos a base de alcohol con al menos 60% de alcohol. Siempre lávese las manos con agua y jabón si las manos están visiblemente sucias.
- Si no lo ha hecho, vacúnese contra la gripe. La gripe comparte algunos de los mismos síntomas que el coronavirus.

En resumen, apreciamos todo lo que hace por nuestra empresa y esperamos que la vida vuelva a la normalidad pronto.

Lo mantendremos actualizado según sea necesario.

Gracias



Política de enfermedades transmisibles durante la crisis del coronavirus

EMPIRE KOSHER POULTRY INC.

3-20-2020

PROPÓSITO:

Brindar orientación para administrar el lugar de trabajo cuando ciertas enfermedades transmisibles pueden representar una amenaza creíble de transmisión en el lugar de trabajo.

POLIZA:

Esta Póliza cubre enfermedades contagiosas, enfermedades y condiciones médicas (referido colectivamente en la Póliza como "Enfermedades contagiosas") como la TB activa (Tuberculosis), SARS (Síndrome respiratorio agudo severo), MERS (Síndrome respiratorio del Medio Oriente), "Gripe porcina "Y" Gripe aviar "(Influenza aviar), Ébola y COVID-19 (coronavirus). Además de los ejemplos enumerados, esta Política cubre cualquier enfermedad contagiosa que represente una amenaza creíble de transmisión en nuestro lugar de trabajo. Esta Política no se aplica a enfermedades contagiosas como el VIH que no representan una amenaza creíble de transmisión en condiciones que generalmente se encuentran en la Política de patógenos nacidos en la sangre.

Procedimientos

- 1. Las enfermedades transmisibles pueden variar mucho en su grado de gravedad, facilidad de transmisión y riesgo para los demás. Como resultado, la Compañía responderá a enfermedades potencialmente contagiosas caso por caso*
- 2. La Compañía seguirá todas las reglamentaciones o instrucciones aplicables emitidas por OSHA federal, agencias estatales de OSHA o otras autoridades federales, estatales y locales de salud pública, incluidos los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) o otras agencias gubernamentales. La Compañía generalmente seguirá las pautas emitidas por estas fuentes, considerando nuestra propia situación particular en el lugar de trabajo.*
- 3. **Ingeniería:** cuando sea posible, las personas con sospecha de enfermedades infecciosas serán aisladas en el consultorio médico para recibir tratamiento hasta que lleguen los servicios ambulatorios. El consultorio médico no se utilizará para ningún otro propósito que no sea el de tratar médicamente a empleados, contratistas y visitantes por problemas médicos. Los contenedores de objetos punzantes se utilizarán para aislar objetos punzantes contaminados. Las bolsas de riesgo biológico (rojo) se utilizarán para aislar materiales contaminados. Las agujas y lancetas de seguridad se utilizan para reducir el riesgo de lesiones tipo pinchazo, cuando corresponde.*

4. **Prácticas laborales y controles administrativos:** *El personal de la oficina médica debe usar ropa limpia y cambiarse si se ensucia. Todos los desinfectantes y productos químicos de limpieza son, como mínimo, bactericidas, viricidas y tuberculoides. La limpieza del consultorio médico y las herramientas se realizan diariamente o según sea necesario de acuerdo con la tabla adjunta. Se requiere lavarse las manos antes y entre el tratamiento de los pacientes*
5. **Equipo de protección personal:** *las batas, guantes, máscaras y gafas protectoras se utilizan en el consultorio médico como una fuente de protección para proteger a todos de la transmisión y propagación de enfermedades transmisibles.*
6. Si (a) los diagnostican una enfermedad que puede transmitirse en nuestro lugar de trabajo, o (b) si cree que puede haber estado expuesto a una persona diagnosticada de este modo, o (c) si ha visitado recientemente un lugar donde Si ha habido un brote de dicha enfermedad y no se siente bien o presenta síntomas de la enfermedad en cuestión, debe informar a su representante de Recursos Humanos o al departamento médico en el sitio que tiene o puede tener una afección médica que le impide de trabajar y / o para el que requiere licencia. El departamento de recursos humanos le proporcionará todos los formularios necesarios para que usted obtenga las certificaciones médicas adecuadas de su médico para regresar al trabajo.
7. Esta política aborda los graves riesgos potenciales para la salud. No está específicamente dirigido a dolencias menores. Sin embargo, los brotes de gripe o incluso el resfriado común a veces pueden ser graves y a veces pueden tener un impacto significativo en el lugar de trabajo. Si tiene gripe o un resfriado, lo alentamos a que consulte a la enfermera del consultorio médico en el lugar para que lo evalúe. Si se considera necesario, la enfermera recomendará al empleado que haga un seguimiento con su médico personal.
8. Procedimientos sobre viajes
 - a. **Viajes de ida**
La Compañía generalmente sigue las advertencias de viaje emitidas por los CDC, el Departamento de Estado y otras agencias gubernamentales. Esto significa que el viaje puede verse reducido total o parcialmente en el caso de un brote de una enfermedad contagiosa.
 - b. **Viajar por trabajo**
Si tiene que viajar a un lugar para trabajar y se enferma, informe a su gerente o su representante de Recursos Humanos de inmediato. Si, debido a un viaje relacionado con el trabajo, no está enfermo a su regreso, pero se requiere cuarentena o es aconsejable, se le puede proporcionar una asignación que puede realizar en su hogar. Si no se proporcionan tales asignaciones, se lo colocará en licencia administrativa paga durante el período de cuarentena.
 - c. **Viaje Personal**
Si se enferma debido a un viaje no relacionado con el trabajo, revise las opciones de licencia de la compañía para determinar qué puede estar disponible para usted. Si no se enferma como resultado de dicho viaje voluntario, pero se requiere cuarentena o se le recomienda a su regreso, se le proporcionarán opciones como (a) usar el PTO

- acumulado / tiempo de vacaciones o (b) ser colocado sin pagar licencia administrativa por el período de cuarentena.*
- 9. Si (a) le diagnostican una enfermedad contagiosa o (b) está en cuarentena en asociación con dicha enfermedad, antes de que pueda regresar al trabajo, se le solicitará que proporcione una certificación de un proveedor médico que verifique que es seguro para usted volver al trabajo.*
 - 10. Dada la naturaleza de las enfermedades transmisibles cubiertas por esta Política, la Compañía puede modificar estos procedimientos caso por caso. La respuesta de la compañía a las exposiciones a enfermedades transmisibles de una manera o bajo una condición que no esté específicamente cubierta por esta política se determinará caso por caso.*



Poultry Holdings, LLC
247 Empire Drive
Mifflintown, PA 17059



TO: All Poultry Holding's Employees
FROM: Jeff Brown President/ CEO
DATE: 3/15/20
RE: Coronavirus Update

Querido Empleados,

El equipo de Lideres de Poultry Holdings desea compartir algunas actualizaciones y precauciones adicionales relacionadas con el coronavirus (COVID-19).

Nuestro país se encuentra en aguas desconocidas y las situaciones están cambiando rápidamente. Nos preocupamos por usted, nuestros empleados y sus familias; porque sin ustedes no hay empresa. En segundo lugar, nos preocupamos por atender a nuestros clientes y, en última instancia, proporcionar alimentos a nuestros consumidores. Eso es lo que hace que nuestro negocio sea tan único. No solo hacemos cosas ... también alimentamos a la gente!

Es imperativo que todos nos mantengamos saludables. Hemos instituido una política de no permitir viajes para las ventas de campo y una política de no permitir visitantes externos para todas nuestras ubicaciones para reducir el riesgo de propagación de infecciones.

Con todas las preocupaciones con respecto al Coronavirus, estamos implementando lo siguiente con efecto inmediato.

- Si se siente enfermo y tiene fiebre, tos, dificultad para respirar o ha estado en contacto cercano con alguien con un caso confirmado de COVID-19, le pedimos que no venga a trabajar y vaya a su proveedor de atención médica local para recibir atención y Prueba de COVID-19 si se considera necesario.
- Poultry Holding cubrirá el costo de la prueba y / o su seguro pagado de su bolsillo / y costo deducible para la prueba
- Se le pagará por el tiempo fuera del trabajo por la visita y / o prueba del médico.

- Es necesario una nota del médico que lo autorice a regresar al trabajo y nuestra enfermera lo examinarán adicionalmente
- Si debe realizar la cuarentena por los 14 días, ya que el Centro para el Control de Enfermedades (CDC) lo requiere debido a que le diagnosticaron COVID-19 o en contacto directo con alguien diagnosticado y tiene una copia de ese diagnóstico
- Se le pagará por las horas regulares de trabajo que no pudo trabajar durante ese período (hasta 14 días)
- Los días en los que debe estar en cuarentena no se contarán en la póliza de tiempo libre actual.

Tenga en cuenta que cualquier otra enfermedad se manejará de acuerdo con nuestras pólizas actuales.

Como puede haber visto en todas las instalaciones de producción, instituímos procedimientos adicionales de limpieza y desinfección, como la puertas, mesa y otras áreas de alto tráfico.

Como recordatorio de los CDC:

Cómo evitar contraer y propagar la enfermedad, según los CDC:

- Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.
- Quédese en casa cuando esté enfermo.
- Cúbrase la tos o estornude con un pañuelo desechable, luego tírelo a la basura.
- Limpie y desinfecte los objetos y superficies que se tocan con frecuencia con un spray o toallita de limpieza doméstica.
- Siga las recomendaciones de los CDC para usar una máscara facial.
- Los CDC no recomiendan que las personas que están bien usen una máscara facial para protegerse de las enfermedades respiratorias, incluido COVID-19.
- Se deben usar mascarillas

Las personas que muestran síntomas de COVID-19 deben usar máscaras faciales para ayudar a prevenir la propagación de la enfermedad a otras personas. El uso de máscaras faciales también es crucial para los trabajadores de la salud y las personas que cuidan a alguien en entornos cercanos (en el hogar o en un centro de atención médica).

- Lávese las manos con frecuencia con agua y jabón durante al menos 20 segundos, especialmente después de ir al baño; antes de comer; y después de sonarse la nariz, toser o estornudar.
- Si no hay agua y jabón disponibles, use un desinfectante para las manos a base de alcohol con al menos 60% de alcohol. Siempre lávese las manos con agua y jabón si las manos están visiblemente sucias.
- Si no lo ha hecho, vacúnese contra la gripe. La gripe comparte algunos de los mismos síntomas que el coronavirus.

En resumen, apreciamos todo lo que hace por nuestra empresa y esperamos que la vida vuelva a la normalidad pronto.

Lo mantendremos actualizado según sea necesario.

Gracias